

# Všeobecné obchodní podmínky

## I. Úvodní ustanovení

- Společnost POPE servis s.r.o. (dále jen Dodavatel) je oprávněn k prodeji zboží, a to na základě živnostenského oprávnění a za tímto účelem vydává tyto **všeobecné obchodní podmínky** (dále jen Podmínky).
- Tyto Podmínky upravují práva a povinnosti společnosti POPE servis s.r.o. jako dodavatele (dále jen Dodavatel) a odběratele při objednání a dodání zboží, při jeho úhradě a řešení případných reklamací obchodního zboží Dodavatele.
- Tyto Podmínky jsou závazné pro všechny odběratele společnosti POPE servis s.r.o., tj. pro fyzické a právnické osoby, které vstoupily do obchodního vztahu s Dodavatelem prostřednictvím objednávky zboží (dle odst. III).
- Tyto Podmínky vstupují v platnost dnem jejich zveřejnění na internetových stránkách [www.popeservis.cz](http://www.popeservis.cz) a umístěním na viditelném místě na provozovnách Dodavatele. Dodavatel si vyhrazuje právo tyto Podmínky měnit.
- Další vztahy mezi Dodavatelem a odběratelem, které nejsou těmito Podmínkami upraveny, se řídí příslušnými ustanoveními Obchodního, resp. Občanského zákoníku.

## II. Výklad použitých pojmů

Kromě pojmů uvedených v § 2 zákona č. 127/2005 Sb. se pro účely těchto Podmínek rozumí:

- Odběratel – jakákoli fyzická nebo právnická osoba
- Dodavatel - POPE servis s.r.o., společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 94867 se sídlem U Jesli 2261/4, 193 00 Praha 9

## III. Objednávka zboží

- Objednávka může být Dodavatelovi doručena následujícími způsoby:
  - pisemnou formou (poštou, E-mailem, faxem, případně obchodním zástupcem Dodavatele)
  - objednávka zboží, která je přílohou specifické kupní smlouvy
  - objednávka z internetového obchodu na adrese [www.popeservis.cz](http://www.popeservis.cz)
- Objednávka zákazníka musí obsahovat:
  - obchodní název firmy, případně jméno a příjmení, sídlo, bydliště, IČO, DIČ, kontakt (telefon, fax nebo e-mailovou adresu)
  - číslo položky objednávaného zboží podle katalogu a upřesnění jeho popisu
  - množství objednávaného zboží
  - adresu místa dodání zboží. V případě neuvedení této adresy bude za místo dodání považována adresa sídla firmy, resp. bydliště.
  - čas dodání zboží, není-li stanoveno jinak
  - jméno zodpovědné osoby k převzetí zboží. Není-li tento údaj uveden, zboží může převzít kterákoliv osoba odběratele, která převzetí potvrdí svým podpisem a otiskem razítka zákazníka.
- Nebude-li objednávka obsahovat předchozí náležitosti, je neúplná. Zájmem Dodavatele je kontaktovat odběratele a získat úplné údaje.
- Po doručení objednávky, resp. po jejím upřesnění, Dodavatel zahájí její kompletaci. S případnými odchylkami od obsahu plnění, termínu dodání, apod. neprodleně obeznámí odběratele a dohodne podmínky plnění.

## IV. Kupní cena zboží

- Kupní cena zboží je určena dle aktuálního ceníku Dodavatele nebo dle aktuální cenové nabídky na daný obchodní případ. V případě uzavření kupní smlouvy je kupní cena specifikována dle smluvních ujednání.
- Případné slevy a přirážky jsou ovlivněny množstvím odebraného zboží, zvoleným druhem dopravy, způsobem platby, ale i prodloužením při úhradě kupní ceny.

## V. Uzavření a zánik kupní smlouvy

- K uzavření kupní smlouvy dochází:
  - okamžikem doručení úplné objednávky Dodavatelovi za předpokladu, že zákazník zboží objednává za aktuální cenu,
  - převzetím objednaného zboží a podpisem daňového dokladu, dodacího listu, popř. přepravního listu (dle podmínek přepravní služby).
- Kupní smlouvu je možné uzavřít:
  - s odběratelem, který řádně plní platební podmínky Dodavatele,
  - k uzavření kupní smlouvy došlo na základě výběrového řízení vypsání odběratelem.
- Kupní smlouva zaniká:
  - neplněním dohodnutých termínů plateb za odebrané zboží odběratelem,
  - oboustranným splněním závazků vyplývajících z kupní smlouvy pro Dodavatele a odběratele,
  - vyovězením na základě ujednání dle kupní smlouvy.

## VI. Splatnost kupní ceny a platební podmínky

- Odběratel je povinen uhradit kupní cenu za dodané zboží bezhotovostním převodem na účet Dodavatele dle daňového dokladu, popř. hotovostní platbou při předání zboží. Splatnost kupní ceny je vždy uvedena v nabídce Dodavatele, řídí se termín dodání specifickou dohodou dle charakteru zboží.
- V případě bezhotovostního převodu se kupní cena považuje za uhrazenou okamžikem prokazatelného připsání příslušné částky na účet Dodavatele. Ten je vždy uveden na daňovém dokladu. Za doklad o platbě v hotovosti je považován příjmový doklad vystavený odběrateli Dodavatelem nebo výdajový pokladní doklad vystavený odběratelem, a převzetí částky je potvrzeno Dodavatelem.
- Dodané zboží je až do úplné úhrady kupní ceny odběratelem stále ve vlastnictví Dodavatele. Teprve po úplné úhradě (odst. VI. Bod. 2) přechází vlastnické právo z Dodavatele na odběratele.
- Úpravy platebních podmínek nad rámec Podmínek jsou písemně uvedeny v kupní smlouvě uzavřené mezi Dodavatelem a odběratelem. V případě, že odběratel prodlévá s úhradou kupní ceny, ztrácí smluvní výhody a je povinen uhradit smluvní pokutu ve výši přesně specifikovanou kupní smlouvou, nejníže však ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý započatý den prodlení.
- Při trvajícím a opakovaném porušování platební kázně odběratelem má Dodavatel právo požadovat hotovostní úhradu za další dodávky zboží a další dodávky zboží jsou možné jen za předpokladu úplné úhrady všech předchozích dlužných částek.

## VII. Podmínky dodání zboží

- Zboží je obvykle odběrateli dodáno nejpozději do 48 hodin. To platí v případě, že objednávka je Dodavatelovi doručena do 14.00 hodin každý pracovní den. Obsahuje-li objednávka zboží, které není uvedeno v nabídce Dodavatele, řídí se termín dodání specifickou dohodou dle charakteru zboží.
- Zboží dodané Dodavatelem je specifikováno v příloženém dodacím listě. Odběratel je povinen zkontrolovat neporušenost přepravních obalů a dodací list potvrdit podpisem zodpovědné osoby (odst. III, bod. 2) s vypsáním jména hulkovým písmem a připojit otisk razítka odběratele /týká se podnikajících subjektů/, jinak není možné zboží předat odběrateli.
- Nebezpečí vzniku škody na zboží přechází na odběratele okamžikem převzetí dodaného zboží.
- Odběrateli je Dodavatelem vystaven daňový doklad - faktura. Ta je předána společně se zbožím a s dodacím listem nebo zaslána dodatečně písemně či elektronicky na kontaktní údaje uvedené v objednávce. Faktura obsahuje všechny potřebné náležitosti daňového dokladu.
- Případně chybné údaje na faktuře je odběratel oprávněn reklamovat písemnou formou, kde uvede nesrovnalosti. Je-li tato reklamacie oprávněná, Dodavatel vzniklý nedostatek obratem odstraní a novou fakturu dodá odběrateli. Nejedná-li se o nedostatek ve lhůtě splatnosti, je platná původní lhůta splatnosti faktury.

## VIII. Reklamacie a záruční doba

- Odběratel je povinen si při převzetí zboží zkontrolovat expediční obaly a zboží. Nesprávné množství a zjevné vady zboží při dodávce je zákazník povinen reklamovat písemně ihned, nejpozději však do druhého pracovního dne od převzetí zboží. Při reklamaci je odběratel povinen postupovat dle reklamačního řádu Dodavatele.
- Na dodávané zboží je odběrateli poskytnuta záruční doba stanovená zákonem. Na vybrané druhy zboží je poskytována delší záruční doba. Individuální záruční doba je vždy uvedena u popisu konkrétního zboží.
- Záruční doba začíná běžet od data převzetí věci kupujícími. Není-li k výrobku vystaven záruční list nebo není-li označen razítkem a datem, postačuje pro reklamacie a poprodejní servis předložení prodejního dokladu (faktury). Na vyžádání zákazníka potvrdí Dodavatel záruční list dodatečně.

## IX. Závěrečná ustanovení

- Ostatní blíže nespécifikované práva a povinnosti obou smluvních stran se řídí příslušnými ustanoveními Obchodního, resp. Občanského zákoníku ve znění platném v době uzavření smluvního vztahu.
- Tyto všeobecné obchodní podmínky vstupují v platnost od 01.09.2009.

